

### Rekisterinpitäjä

Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr.

Y-tunnus: 0116480-8

Alppikatu 2, 00530 Helsinki

Puhelinnumero: 09 77 501

Toimialajohtaja Maija Hyle

Sähköposti: etunimi.sukunimi@hdl.fi

### Yhteyshenkilö

Tietosuojavastaava

Pilvi Karhula

Yhteystiedot: tietosuoja@hdl.fi

Lisää yhteystietoja: +358 50 409 7909

### Yksikkö

HDL DISO

### Rekisterin nimi

Suojattomat-yhteisöhankeasiakasrekisteri (paperittomat)

### Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käytetään Suojattomat-yhteisöhankeasiakasrekisterin tarjoaman palveluohjauksen sekä kohderyhmälle suunnattujen toiminnallisten aktiviteettien tiedon keruuseen.

Henkilötietoja käytetään myös toiminnan kehittämiseksi sekä toiminnan vaikutusten arviointiin ja tilastointitarkoituksiin.

### Kuvaus rekisterin tietosisällöstä

Rekisteröidyn perustiedot kuten nimi, id-tunnus, kansalaisuus, sukupuoli, asiointikieli

- rekisteröidyn yhteystiedot kuten puhelinnumero ja sähköpostiosoite
- rekisteröidyn osallistumiset erilaisiin tapahtumiin ja aktiviteetteihin

Asiointikieli

ID-tunnus

Nimi

Puhelinnumero

Sähköpostiosoite

### Käsittelyperuste

Suostumus

Oikeutettu etu

**Kuvaus oikeutetuista eduista joihin käsittely perustuu**

Asiakassuhteen hoitaminen

### Tietolähde

Rekisteröidyltä itseltä

**Onko henkilötiedot annettava ja antamatta jättämisen seuraukset**

Tietojen antamatta jättäminen voi johtaa palvelun osan saamatta jäämiseen

### Henkilötietojen säilytysaika

Tietoja säilytetään niin kauan, kun henkilö osallistuu toimintaan tai henkilötietojen käyttötarkoituksen vuoksi on tarpeellista (oikeutettu etu).

**Siirretäänkö rekisterin tietoja EUn tai ETAn ulkopuolelle**

Ei

**Tehdäänkö tietojen perusteella automaattisia päätöksiä**

Ei

### Vastustamisoikeus

Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä (tietojen vastustusoikeus). Rekisteröidyllä on

henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseen liittyvällä perusteella, milloin tahansa oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä.

### **Oikeus perua suostumus**

Asiakas voi perua suostumuksensa ilmoittamalla siitä hankkeen työntekijälle.

### **Rekisteröidyn muut oikeudet**

Oikeus saada informaatio henkilötietojen käsittelystä

Oikeus saada pääsy omiin henkilötietoihin

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Oikeus tietojen poistamiseen

Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä

### **Kuinka rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan**

Asiakas tekee pyynnön suullisesti tai kirjallisesti ja se toimitetaan yhteyshenkilölle tai rekisterinpitäjän edustajalle tai kyseiseen toimintayksikköön.

Asiakkaan henkilöllisyys varmennetaan luotettavalla tavalla.

Tarkastusoikeuden käyttäminen on maksutonta kerran vuodessa.

Tarkastusoikeus toteutetaan viivytyksettä, ja se voidaan evätä ainoastaan poikkeustapauksessa. Epäämisperusteena voi olla esimerkiksi, että tiedon antamisesta saattaisi aiheutua vakavaa vaaraa asiakkaan terveydelle tai hoidolle taikka jonkun muun oikeuksille.

Asiakkaalla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut tietosuojalainsäädäntöä. Lisätietoja rekisteröidyn oikeuksista saa osoitteesta [www.tietosuoja.fi](http://www.tietosuoja.fi)

### **Oikeus tehdä valitus**

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on taikka jossa väitetty rikkominen on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta, sanotun kuitenkin rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.