

Rekisterinpitäjä

Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr.

Y-tunnus: 0116480-8

Alppikatu 2, 00530 Helsinki

Puhelinnumero: 09 77 501

Toimialajohtaja Maija Hyle

Sähköposti: etunimi.sukunimi@hdl.fi

Yhteyshenkilö

Tietosuojavastaava

Pilvi Karhula

Yhteystiedot: tietosuoja@hdl.fi

Lisää yhteystietoja: +358 50 409 7909

Yksikkö

HDL DISO

Rekisterin nimi

EXIT-toiminnan asiakasrekisteri

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisteritietoja käsitellään Exit -toimintaan osallistuvien asiakkaiden tukemiseen pois väkivaltaisesta ääriajattelusta ja järjestöistä irtautumisessa. Henkilötietoja käytetään asiakkaiden tarvitseman tuen suunnitteluun, tuen järjestämiseen ja kehittämiseen sekä lisäksi asiakkaan yksilöllisen kokonaistilanteen arviointiin ja jatkopoluille ohjaamiseen.

Rekisteritietoja käytetään myös palvelun vaikutusten arviointiin ja tilastointitarkoituksiin siten, ettei yksittäistä rekisteröityä voi niistä tunnistaa.

Kuvaus rekisterin tietosisällöstä

- Asiakkaan suostumus
- Asiakkaan nimi tai muu yksilöittävä tieto
- Sukupuoli

- Yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- Kotikunta, kansalaisuus (vaihtoehdot suomi/muu), äidinkieli, koulutustausta, asumistilanne, työmarkkinatilanne, toimeentulostatus)
- Lähiomaisen tai huoltajan yhteystiedot
- Lähettävä taho
- Palvelu- tai muu suunnitelma, osallistumistiedot ja toimenpiteet
- Päätetyt jatkotoimenpiteet
- Tietoja viranomais- ja verkostoyhteistyöstä
- Asiakkaan erillisellä suostumuksella terveyteen, ideologiaan tai elämäkatsomukseen liittyvää tietoa, jos se on asiakkaan tukemisen kannalta välttämätöntä.

Ajanvaraustiedot

Aloitusaikajankohta

Ammatti

Asiakkuuden kesto

Asiointikieli

Asumistilanne

Hakijan itse tuottamat tiedot

Huoltaja

Huoltajan yhteystiedot

Jatkotoimenpiteet

Kansalaisuus

Kotikunta

Koulutustausta

Lähettävä taho ja ajankohta

Lähiomainen

Lähiomaisen yhteystiedot

Mahdolliset muut perhesuhteet

Nimi

Ohjaustaho palvelun päättyessä

Osallistumistiedot ja toimenpiteet

Osoite

Paikkakunta

Palvelun arviointitiedot

Palvelun kesto

Palvelun seuranta ja tapahtumakirjaukset

Palvelun suunnittelutiedot

Palvelun toteuttamistiedot

Puhelinnumero

Sukupuoli

Suostumukset ja kiellot

Syntymäaika

Sähköpostiosoite

Terveystiedot

Tiedot viranomais- ja verkostoyhteistyöstä

Tietojen luovutusta ja hankintaa koskevat tiedot

Toimeentuloon liittyvä tieto

Toimenpiteet

Työmarkkinastatus

Työpaikka

Uskonto

Uskontokunta

Viranomais- ja verkostoyhteistyö

Yhteyshenkilö

Yhteystiedot

Äidinkieli

Terveyttä koskevat tiedot

Uskonnollinen tai filosofinen vakaumus

Käsittelyperuste

Suostumus

Oikeutettu etu

Käsittelyperusteet erityisille henkilötietoryhmille

Nimenomainen suostumus

Kuvaus henkilötietojen vastaanottajista

Asiakastietojärjestelmän toimittajalla on tekninen pääsy esim. vikatilanteessa henkilötietoihin.

Vaikutusarviointiin ja tilastollisiin tarkoituksiin käytetään sovellusta, jonka toimittajan kanssa on tehty erillinen henkilötietojen käsittelysopimus (DPA). Kaikkien henkilötietojen käsittelijöiden kanssa on sovittu salassapito- ja vaitiolovelvollisuudesta.

Tietolähde

Rekisteröidyltä itseltä

Muusta lähteestä

Kuvaus tietolähteistä

Asiakas itse ja hänen suostumuksellaan viranomaisilta tai alaikäisen huoltajalta mahdollisesti saadut tiedot.

Onko henkilötiedot annettava ja antamatta jättämisen seuraukset

Henkilöllä on mahdollisuus osallistua palveluun myös antamatta henkilötietoja. Tällöin henkilöä ei mahdollisesti pystytä tukemaan kaikissa asioissa. Rekisteröidyn oikeuksien käyttämiseksi on henkilö tunnistettava ennen kuin hänelle luovutetaan tietoja.

Henkilötietojen säilytysaika

Tiedot säilytetään asiakkuuden päättymisen jälkeisen kuukauden loppuun tai säilytetään mahdollisen rahoittajan vaatimusten mukaisesti.

Siirretäänkö rekisterin tietoja EUn tai ETAn ulkopuolelle

Ei

Tehdäänkö tietojen perusteella automaattisia päätöksiä

Ei

Vastustamisoikeus

Jos rekisteröity haluaa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä oikeutetun edun perusteella, hän voi esittää tätä koskevan pyynnön Diakonissalaitoksen tietosuojavastaavalle.

Oikeus perua suostumus

Rekisteröity voi suullisella ilmoituksellaan perua antamansa suullisen suostumuksen. Suostumuksen peruminen koskee sen jälkeen tapahtuvaa käsittelyä.

Oikeus perua nimenomainen suostumus

Kirjallisen suostumuksen voi perua kirjallisella ilmoituksella. Tällöin perumispäivämäärän jälkeen oleva henkilötietojen käsittely ei ole enää mahdollista.

Rekisteröidyn muut oikeudet

Henkilötietojen oikaisua tai käsittelyn rajoitusta koskeva ilmoitusvelvollisuus

Oikeus käsittelyn rajoittamiseen

Oikeus saada informaatio henkilötietojen käsittelystä

Oikeus saada pääsy omiin henkilötietoihin

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Oikeus tietojen poistamiseen

Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä

Kuinka rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan

Kirjallisella, rekisterinpitäjälle osoitetulla pyynnöllä tai ilmaisemalla toiveensa oikeuksien käyttämisestä suullisesti palvelun tuottajalle. Tällöin rekisteröityä ohjataan kirjallisen pyynnön täyttämässä. Lomake löytyy netistä www.hdl.fi/tietosuoja.

Oikeus tehdä valitus

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on taikka jossa väitetty rikkominen on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta, sanotun kuitenkin rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.