

Rekisterinpitäjä

Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr.

Y-tunnus: 0116480-8

Alppikatu 2, 00530 Helsinki

Puhelinnumero: 09 77 501

Lääketieteellinen johtaja Jarmo Kantonen

Sähköposti: etunimi.sukunimi@hdl.fi

Yhteyshenkilö

Tietosuojavastaava

Pilvi Karhula

Yhteystiedot: tietosuoja@hdl.fi

Lisää yhteystietoja: +358 50 409 7909

Yksikkö

HDL:n Rinnekoti

Rekisterin nimi

Palvelutoiminnan terveydenhuollon tukipalvelun asiakasrekisteri

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Palvelutoiminnan terveydenhuollon tukipalvelun asiakasrekisterin käyttötarkoituksena on terveydenhuollon ja kuntoutuksen palveluiden tuottaminen, toiminnan suunnittelu, raportointi ja tilastointi, laskutus, palvelun laadun seuranta ja varmistaminen.

Rinnekoti tarjoaa kehitysvammaisille henkilöille palvelutoiminnan terveydenhuollon tukipalveluna seuraavia palveluja:

Tutkimus- ja kuntoutusjaksot sekä lyhytaikainen hoito;

Lääkäripalvelut;

Tutkimuspalvelut;

Psykologien, terapeuttien ja muiden erityisasiantuntijoiden palvelut.

Kuvaus rekisterin tietosisällöstä

Asiakkaan yksilöinti- ja yhteystiedot; nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, yhteyshenkilön/omaisen tai edunvalvojan nimi ja yhteystiedot;

Asiakkaan hoidon kannalta välttämättömät terveystiedot ja esitiedot, tutkimustiedot mukaan lukien laboratorio-, kuvantamis- ja muut tutkimustiedot;

Palvelun suunnittelua ja seuranta koskevat tiedot; asiakas-/potilaskohtaiset potilasasiakirjat ja palvelusuunnitelmat kuten tutkimuksen, hoidon ja kuntoutuksen suunnitelmat, palvelun toteutuksen ja arvioinnin tiedot, tieto potilaan/asiakkaan saamasta informaatiosta, tiedot asiakkaan/potilaan kirjallisesti antamista suostumuksista/kielloista;

Palvelujaksojen toteutumastiedot kuten läsnä-, poissaolo- ja päättymiskirjaukset;

Laskutustiedot;

Palvelutoimeksiantoa koskevat tiedot; asiakaskohtaiset palvelutarvemääritelmät ja maksusitoumuksen perustiedot.

Terveyttä koskevat tiedot

Sosiaalihuollon tarve tai saadut palvelut

Käsittelyperuste

Lakisääteinen velvoite

Käsittelyperusteet erityisille henkilötietoryhmille

Työterveyteen ja muuhun terveys- ja sosiaalihuoltoon liittyvä käsittely

Kuvaus henkilötietojen vastaanottajista

Henkilötietoihin on pääsy tarvittaessa järjestelmän toimittajilla, joilla on salassapito- ja vaitiolovelvollisuus. Lisäksi käytämme laboratoriopalveluiden tuottamiseksi alihankkijoita.

Tietolähde

Rekisteröidyltä itseltä

Muusta lähteestä

Kuvaus tietolähteistä

Asiakas itse tai hänen omaisensa/edunvalvojansa;

Palvelun järjestämisvelvollinen taho, esim. palvelua tilaavan kunnan erikoissairaanhoido, sosiaali- ja vammaispalvelut sekä terveydenhuolto;

Viranomaiset, esim. KELA;

Muut sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajat ja ammattihenkilöt.

Onko henkilötiedot annettava ja antamatta jättämisen seuraukset

Palvelun toteuttamisen edellytyksenä on luotettavien tietojen saaminen.

Henkilötietojen säilytysaika

Rekisteritietoja säilytetään Sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen potilasasiakirjoista 298/2009 mukaisesti ja rekisteritietojen säilytysajat perustuvat arkistonmuodostussuunnitelmaan. Palvelun järjestäjä rekisterinpitäjänä vastaa asiakas- ja potilastietojen arkistoinnista.

Siirretäänkö rekisterin tietoja EUn tai ETAn ulkopuolelle

Ei

Tehdäänkö tietojen perusteella automaattisia päätöksiä

Ei

Rekisteröidyn muut oikeudet

Henkilötietojen oikaisua tai käsittelyn rajoitusta koskeva ilmoitusvelvollisuus

Oikeus käsittelyn rajoittamiseen

Oikeus olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi ilman lainmukaista perustetta

Oikeus saada informaatio henkilötietojen käsittelystä

Oikeus saada pääsy omiin henkilötietoihin

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Kuinka rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan

Rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan osoittamalla pyynnön tai lähettämällä sen postissa rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle.

Kunnan ollessa rekisterinpitäjä, löytyy rekisteröityjen oikeuksien käyttämisestä informaatio ja lomake kunkin kunnan internetsivulta.

Mikäli rekisteröity ilmaisee pyynnön suullisesti palveluissa ollessaan, autetaan häntä oikeuksien käyttämisessä esimerkiksi täyttämällä pyyntölomake hänen kanssaan.

Oikeus tehdä valitus

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on taikka jossa väitetty rikkominen on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta, sanotun kuitenkin rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakekeinoja tai oikeussuojakeinoja.