

Rekisterinpitäjä

Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr.

Y-tunnus: 0116480-8

Alppikatu 2, 00530 Helsinki

Puhelinnumero: 09 77 501

Toimialajohtaja Maija Hyle

Sähköposti: etunimi.sukunimi@hdl.fi

Yhteyshenkilö

Tietosuojavastaava

Pilvi Karhula

Yhteystiedot: tietosuoja@hdl.fi

Lisää yhteystietoja: +358 50 409 7909

Rekisterin nimi

Vamos nuoret ja työllisyys asiakasrekisteri

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Palvelujen tavoitteena on tukea asiakkaan osallisuutta yhteiskuntaan sekä kohti kestävää kiinnittymistä koulutus- ja työelämäpoluille.

Rekisteriin sisältyvät Vamos nuorten toiminnot, maahanmuuttaja- ja romanitoiminnot ja työllisyystoiminnot.

Henkilötietoja käsitellään asiakkaiden palveluiden suunnitteluun, järjestämiseen ja kehittämiseen sekä lisäksi asiakkaan yksilöllisen kokonaistilanteen arviointiin ja jatkolulle ohjaamiseen. Rekisteriin sisältyvät myös palveluun jonottavat asiakkaat. Rekisteritietoja käytetään myös palvelun vaikutusten arviointiin ja tilastointitarkoituksiin, jolloin yksittäistä rekisteröityä ei voi tunnistaa.

Mikäli asiakassuhde perustuu kunnan tai kuntayhtymän toimeksiantoon, on kunta palvelunjärjestäjänä kyseisen palvelun rekisterinpitäjä. Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö toimii tällöin palvelun tuottajana ja toteuttajana henkilötietojenkäsittelijänä.

Kuvaus rekisterin tietosisällöstä

Rekisteri sisältää seuraavia tietoja:

- asiakkaan suostumus henkilötietojen käsittelystä palvelussa

- asiakkaan nimi, syntymäaika, sukupuoli
- yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- kotikunta, kansalaisuus (vaihtoehdot Suomi/muu), äidinkieli, koulutustausta, asumistilanne, työmarkkinatilanne, toimeentulostatus
- lähettävä taho ja lähetysajankohta
- palvelu- tai muu suunnitelma, osallistumistiedot ja toimenpiteet
- päätetyt jatkotoimenpiteet ja seuranta (palvelun jälkeen 3 kk ja 6 kk:n kohdalla)
- tietoja viranomais- ja verkostoyhteistyöstä
- lähiomaisen tai huoltajan yhteystiedot
- asiakkuuden kesto

Kunkin toimintayksikön tiedot säilytetään toiminta- ja rahoitusperustekohtaisesti eriteltyinä.

Etsivässä nuoristyössä kerätään sekä toimeksiantaja kunnan rekisterinpitäjänä edellyttämät nuorisolain 12 §:ssä tarkoitetut nuorten yksilöimiseksi ja etsivän nuorisotyön tehtävien hoitamiseksi tarvittavat tiedot. Lisäksi Vamos kerää elinolotiedot ja tulostähden hyvinvoinnin muutostiedot.

Arkivalmennuksessa yllä mainittujen lisäksi kirjataan toiminnan alussa ja lopussa tieto nuoren kokemasta asunnottomuuden uhasta (nuoren itsensä määrittelemä) ja lopussa tieto palvelun aikana tapahtuneista hädöistä tai vuokrasopimuksen irtisanomisista/puruista.

Asiakkuuden kesto

Asumistilanne

Huoltaja

Kansalaisuus

Kotikunta

Koulutus

Lähettävä taho ja ajankohta

Lähiomainen

Nimi

Osoite

Paikkakunta

Palvelun arviointitiedot

Palvelun seuranta ja tapahtumakirjaukset

Palvelun suunnittelutiedot

Palvelun toteuttamistiedot

Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr.

Puhelinnumero

Sukupuoli

Syntymäaika

Sähköpostiosoite

Toimeentuloon liittyvä tieto

Työmarkkinastatus

Yhteystiedot

Käsittelyperuste

Suostumus

Lakisääteinen velvoite

Oikeutettu etu

Kuvaus oikeutetuista eduista joihin käsittely perustuu

Oikeutettu etu on asiakassuhteen hoito ja toiminnan kehittäminen. Oikeutettua etua käytetään käsittelyperusteena vain ei lakisääteisen toiminnan osalta palvelun arvioimiseen ja kehittämiseen sekä tilastointiin.

Muuten käsittelyperusteena on suostumus tai lakisääteinen velvoite.

Suostumus on käsittelyperuste silloin kun lakisääteisessä toiminnassa (etsivä nuorisotyö) kerättävien tietojen lisäksi kerätään sen yhteydessä muita Vamosissa käsiteltäviä tietoja.

Kuvaus henkilötietojen vastaanottajista

Käyttämämme järjestelmien toimittajilla on pääsy tietoihin esim. mahdollisen virheen korjaamisen yhteydessä. Henkilötietojen käsittelijää sitoo salassapito- ja vaitiolovelvollisuus.

Tietolähde

Rekisteröidyltä itseltä

Onko henkilötiedot annettava ja antamatta jättämisen seuraukset

Palveluun osallistuminen edellyttää yleensä henkilötietojen käsittelyä.

Henkilötietojen säilytysaika

Rekisterin tietoja säilytetään vain niin kauan, kuin ne ovat tarpeen kunkin toiminta- tai rahoitusperusteen toteuttamiseksi. Toimeksianto- tai muissa toteutus sopimuksissa määritellään säilytysaika sopimuksittain ja hanketoiminnassa säilytysaika on hankkeen toteutus aika sisältäen hankekohtaisesti määritellyn loppuraportin laatimisaika. Jonossa palvelua odottavan tiedot poistetaan 3 kk:n kuluttua, mikäli palvelu ei ala.

Suostumukset säilytetään palvelunpäättymisvuoden jälkeiset kaksi vuotta (2 v.).

Palvelunjärjestäjä huolehtii tietojen arkistoinnista ja ilmoittaa, mitä tietoja haluaa palvelun päätyttyä. Manuaaliset asiakirjat hävitetään tietoturvallisesti.

Siirretäänkö rekisterin tietoja EUn tai ETAn ulkopuolelle

Ei

Tehdäänkö tietojen perusteella automaattisia päätöksiä

Ei

Vastustamisoikeus

Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä (tietojen vastustusoikeus). Rekisteröidyllä on henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseen liittyvällä perusteella, milloin tahansa oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä. Tämä edellyttää, että käsittelyn perusteena on rekisterinpitäjän yleistä etua koskevan tehtävän suorittaminen, rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttäminen tai rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttaminen.

Tämän lisäksi rekisteröidyllä on milloin vain oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä suoramarkkinointia ja markkinatutkimuksia varten.

Oikeus perua suostumus

Rekisteröity voi perua antamansa suostumuksen kirjallisesti samalla lomakkeella, jolla on antanut suostumuksen tai esittämällä pyynnön suullisesti palveluntuottajalle, joka auttaa kirjallisen perumisen laatimisessa.

Rekisteröidyn muut oikeudet

Oikeus olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi ilman lainmukaista perustetta

Oikeus saada informaatio henkilötietojen käsittelystä

Oikeus saada pääsy omiin henkilötietoihin

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Oikeus tietojen poistamiseen

Oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä suoramarkkinointia ja markkinatutkimuksia varten.

Kuinka rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan

Kirjallisella, rekisterinpitäjälle osoitetulla pyynnöllä tai ilmaisemalla toiveensa oikeuksien käyttämisestä suullisesti palvelun tuottajalle. Tällöin rekisteröityä ohjataan kirjallisen pyynnön täyttämässä. Lomake löytyy netistä www.hdl.fi/tietosuoja.

Oikeus tehdä valitus

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on taikka jossa väitetty rikkominen on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta, sanotun kuitenkin rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakekeinoja tai oikeussuojakeinoja.