

Rekisterinpitäjä

Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr.

Y-tunnus: 0116480-8

Alppikatu 2, 00530 Helsinki

Puhelinnumero: 09 77 501

Viestintä- ja vastuullisuusjohtaja Laura Niemi

Sähköposti: etunimi.sukunimi@hdl.fi

Yhteyshenkilö

Tietosuojavastaava

Pilvi Karhula

Yhteystiedot: tietosuoja@hdl.fi

Lisää yhteystietoja: +358 50 409 7909

Yksikkö

Konsernipalvelut

Rekisterin nimi

Yhteystietolomakkeiden henkilörekisteri

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen käyttötarkoituksena on yhteydenpito toiminnastamme kiinnostuneisiin henkilöihin, jotka ovat asiakkaita tai potentiaalisia asiakkaita, palautteen antajia tai muita yhteydenottajia.

Kuvaus rekisterin tietosisällöstä

Yhteydenottajan itse luovuttamat tiedot kuten nimi ja yhteystiedot. Rekisteriin kuuluvat mm. alla näkyvillä lomakkeilla kerättävät tiedot.

Lomakekohtainen erittely tietosisällöstä:

Diakonissalaitoksen lomakkeet: hdl.fi

Uutiskirjeen tilauslomake: Nimi ja sähköpostiosoite

Vamoksen yhteydenottolomake: Nimi, sähköposti, puhelinnumero

Amigo ilmoittautumislomake: Nimi, syntymävuosi, sähköpostiosoite, puhelinnumero

Kummiperhetoiminnan lisätietolomake: Nimi, sähköposti, puhelinnumero, kaupunki

Yleinen palautelomake: Nimi, organisaatio, puhelinnumero ja sähköpostiosoite

Olohuoneen yhteydenottolomake: Nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite

Katutaso, nuorten päihdetyö yhteydenottolomake: Nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero

Rinnekotien lomakkeet: Rinnekodit.fi

Anna palautetta tai pyydä lisätietoja: nimi, puhelinnumero, sähköposti

Rinnekodit palvelupyyntölomake: nimi, henkilötunnus, kotikunta, puhelin

Diakonissalaitoksen ja Rinnekotien yhteiset lomakkeet

Asiakaskokemus lomake (CRM)

Tapahtumat ja messut lomake (CRM)

Henkilötunnus

Nimi

Paikkakunta

Puhelinnumero

Syntymävuosi

Sähköpostiosoite

Yhteystiedot

Käsittelyperuste

Suostumus

Kuvaus henkilötietojen vastaanottajista

Käytämme yhteydenotto lomakkeelle tallennettujen henkilötietojenne käsittelyssä verkkosivujen palveluntarjoajaa.

Tietolähde

Rekisteröidyltä itseltä

Onko henkilötiedot annettava ja antamatta jättämisen seuraukset

Henkilötietojen antaminen on vapaaehtoista, mutta yhteydenottopyyntöihinne vastaaminen edellyttää suostumusta henkilötietojen käsittelyyn.

Henkilötietojen säilytysaika

Eri toimialueet ja vastuuhenkilöt ovat määritelleet henkilötiedoille tarvittavan säilytysajan seuraavasti:

Rinne Kotien Anna palautetta tai pyydä lisätietoja -lomakkeen säilytysaika on 3 kk

Rinne Kodit palvelupyyntölomake poistetaan heti, kun tieto on siirretty asiakastietojärjestelmiin / palvelupyyntö ei ole enää aktiivinen. Järjestelmässä säilytysaika max 2 vuotta.

Vamos nuoret ja työllisyys yhteydenottolomakkeen henkilötietojen säilytysaika on 3 kk

Amigo yhteydenottolomake 3 kk

Kummiperhetoiminnan lisätietolomake: Nimi, sähköposti, puhelinnumero, kaupunki 3kk

Palautelomake 3 kk

Olohuoneen yhteydenottolomake: 3kk, yhteydenottolomakkeet poistetaan sähköpostista 3kk välein

Katutaso, nuorten päihdetyö yhteydenottolomake: Yhteydenottolomakkeen henkilötietojen säilytysaika on 3 kk

Uutiskirjeen tilaustietojen säilytysaika on suostumuksen voimassa olon ajan eli tiedot säilytetään toistaiseksi ja poistetaan, kun suostumus peruutetaan.

Siirretäänkö rekisterin tietoja EUn tai ETAn ulkopuolelle

Ei

Tehdäänkö tietojen perusteella automaattisia päätöksiä

Ei

Oikeus perua suostumus

Ottamalla yhteys organisaation tietosuojavastaavaan tai rekisterinpitäjän edustajaan ja esittämällä suostumuksen perumispyyntö.

Rekisteröidyn muut oikeudet

Henkilötietojen oikaisua tai käsittelyn rajoitusta koskeva ilmoitusvelvollisuus

Oikeus käsittelyn rajoittamiseen

Oikeus olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi ilman lainmukaista perustetta

Oikeus saada informaatio henkilötietojen käsittelystä

Oikeus saada pääsy omiin henkilötietoihin

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Oikeus tietojen poistamiseen

Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä

Oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä suoramarkkinointia ja markkinatutkimuksia varten.

Kuinka rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan

Lähetämällä kirjallisen pyynnön yhteyshenkilön osoitteeseen.

Oikeus tehdä valitus

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on taikka jossa väitetty rikkominen on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakekeinoja tai oikeussuojakeinoja.